
청년고용 친화형 ICT R&D 제도(3종 패키지) 세부 가이드(안)

2026. 1.

1 정부출연금 비례 청년 의무채용

□ (개요) ICT R&D 사업에 참여하는 기업(주관 공동, 위탁 등)이 **출연금(총액기준) 5억원 당 1명 청년 연구자 의무채용**

예) 기업이 연간 5억원을 지원받고, 3년간 과제를 수행하는 경우(총 정부출연금 15억원) 연구 수행기간 동안 청년 3명 의무 채용

□ 주요 내용

○ (대상 기업) ICT R&D 과제 당 **총액 5억 원 이상의 정부출연금**을 지원받는 기업

○ (채용 조건) 만 18~34세의 연구자(정규직)

※ 군 복무 기간만큼 비례하여 추가 인정하되 최고 만 39세로 한정

- 연구개발과제 참여기간 동안 인건비계상률 100%를 유지해야 하며, 동일인을 2개 이상의 연구개발과제에 의무채용 실적으로 제출할 수 없음

※ 단, 2명을 신규 고용하여 2개 과제에 인건비계상률 50%씩 동시 참여하는 경우 가능

○ (채용기준) 신규 과제 공고일 기준으로 6개월 이전부터 ~ 협약기간 중 신규 청년인력 채용

- 1차년도에 의무채용을 시작하고, 지급받는 정부출연금이 매 5억원이 되는 연도마다 청년인력을 채용

- 1년 이상 고용을 유지해야 하며, 1년이 되기 전 해고하거나 채용하지 아니한 경우 해당 인건비 전액 불인정(기 지급 인건비 포함하되, 자발적 퇴사의 경우 기지급금 인정)

※ 자발적 퇴사 시 2개월 이내 대체인력 채용을 원칙으로 하되, 2개월 이후에도 대체인력 고용 노력을 지속할 경우 위반에 해당하지 않음

※ 신규인력과 대체인력의 근무기간 합이 고용유지기간 충족 시 1명 채용으로 인정하며, 대체인력은 퇴사자의 업무를 인계받는 정규직 인정

< (예시) 신규인력 채용 가능기간 >

사업공고 6개월 이전	사업 공고기간	1차년도 사업 수행	2차년도 사업수행	3차년도 사업수행	4차년도 사업수행	5차년도 사업수행
'25. 7. 2	'26. 1. 2 ~ '26. 2. 10	'26. 4. 1 ~ '26. 12. 31	'27. 1. 1 ~ '27. 12. 31	'28. 1. 1 ~ '28. 12. 31	'29. 1. 1 ~ '29. 12. 31	'30. 1. 1 ~ '30. 12. 31

'25. 7. 2부터 ~ 과제수행 연도까지 채용 가능
(1년 이상 고용유지(과제참여 필수)를 하여야 하므로 가급적 총 수행기간 중 1년 이상 과제에 참여할 수 있도록 채용 요망,
고용유지 기간 확인 및 정산 등을 위해 **상반기 채용을 권고**)

< (사례) 총 5년간 출연금 15억원의 ICT R&D 과제를 수행하는 기업의 경우 >

- 총 수행기간 5년 동안 지급받는 정부출연금 15억원이므로 총 3명 이상 채용
 - 채용 시점은 지급받는 정부출연금이 매 5억원이 되는 시점(V표시)이나 첫번째 5억원을 지급받는 시점과는 별개로 1차년도에 최소 1명을 우선 채용해야 함

사업연도	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도
해당연도 출연금	3억	3억(누적6억)	3억(누적9억)	3억(누적12억)	3억(누적15억)
매 5억원이상 시점		V		V	V
채용 사례 1(기본)	1명			1명	1명
채용 사례 2	2명			1명	
채용 사례 3	3명				

□ 이행방안

- 해당 과제는 공고 시 '청년채용 의무화'를 명시하고, 협약 시 청년인력의 신규 채용 계획(채용시기, 인원 등이 명시된 신규청년인력 채용확인서(예정서)) 포함
 - 단, 동일인이 신규 청년고용에 따른 현금부담 감면 연계 신규채용과는 중복적용 되지 않음
 - 채용의무 및 고용 유지기간 위반 시 해당인력 인건비 전액(既 지급 인건비 포함) 불인정*
 - 다만, 불가피한 사유**로 채용이 어려운 경우는 근거자료(지속적인 채용 공고, 채용 면접 등) 확인 등을 통해 인정
- * 신규 채용을 하지 않거나, 고용유지기간 이전에 신규인력을 해고하거나, 고용 유지기간 이전에 자발적 퇴사가 있음에도 대체인력 고용 노력을 하지 않은 경우
- ** 지속적인 채용 노력(채용 공고, 채용 면접 등)을 함에도 채용 지원자가 없어 신규 채용 및 대체인력 채용을 할 수 없는 경우 등

참고1 관련 규정

□ 정보통신·방송 연구개발 관리규정

제18조(연구개발 사업별 시행계획의 예고 및 공고)

④ 장관은 연구개발과제를 수행하는 연구개발기관이 기업인 경우 총 연구개발기간의 정부지원연구개발비 총액을 기준으로 매 5억원 당 1명 이상의 비율로 만 18세 이상 34세 이하의(채용시점 기준, 군 복무 기간만큼 추가로 인정하되 월단위로 계산(일수가 15일 이상인 경우 1월로 계산)하여 최대 만 39세까지 한정) 참여연구자(이하 "청년인력"이라 한다)을 신규채용하고 1년 이상 고용상태를 유지하도록 할 수 있다. 이 경우 장관은 세부적인 사항을 정하여 제2항에 따른 해당 과제 공고 시 명시하여야 한다.

⑤ 제4항에 따라 청년인력을 신규채용 하여야 하는 기업은 협약 시 신규채용계획을 제출하고, 1차 사업연도 이내에 이를 입증할 수 있는 자료를 제출하여야 한다. 다만, 소재·부품·장비 대체를 위한 과제로 기획 또는 사업 공고 시 지정된 과제(이하 "소재·부품·장비 과제"라 한다)의 경우 청년인력 채용 시점을 과제 종료 1년 전까지 유예하거나, 청년인력이 아닌 고경력 기술자를 신규로 채용할 수 있다.

참고2 연구개발계획서 중 참여연구자 현황[예시]

(4) 참여연구자 및 연구지원인력

가. 참여연구자 현황

성명	국적	소속 기관	직 위	국가 연구자 번호	학위 및 전공			담당 역할	신규채용 구분 (해당 시 작성)	시간 선택제 근무 구분 (해당 시 작성)	참여연도				총 참여기간 (개월)
					최종 학위	전공	취득 연도				1단계		n단계		
											1년	n년	1년	n년	
홍길동									신규 (청년의무)						
이몽룡									신규 (청년추가)						
김춘향									신규 (전담)						
김철희									신규 (기타)						
이순이									기존						

※ 신규채용 구분 : 정부지원연구개발비에 비례한 청년 신규채용인 경우 "신규(청년의무)", 연구개발기관 현금부담 감면을 위한 청년 신규채용인 경우 "신규(청년추가)", 신규 전담연구인력인 경우 "신규(전담)", 기타 신규채용인 경우 "신규(기타)", 신규채용이 아닌 기존 인력의 경우 "기존"으로 기재

2 현금부담 감면 연계 청년인력 신규채용

- (개요) 중소·중견 대기업이 출연금 비례 의무채용 외에 추가로 청년 신규채용 시 해당 인건비 액수만큼 현금 부담을 감면*하고 현물 부담으로 대체 가능

※ (예) 출연금 10억 과제로 2명 채용의무가 있는 기업이 3명 채용 시, 1명의 인건비 액수만큼 현금 부담을 감면, 채용의무가 없는 과제도 기업이 청년 채용 시 현금부담 감면

□ 주요내용

- (대상 기업) ICT R&D 사업을 수행하여 정부출연금을 지원받는 기업
 - ※ 출연금 5억 미만 과제로 비례 의무채용 대상이 아닌 기업도 참여 가능하나, 청년 신규 채용계획을 제출하여야 함
- (채용 조건) 만 18~34세*의 연구자
 - ※ 군 복무 기간만큼 비례하여 추가 인정하되 최고 만 39세로 한정
- (채용기간) 과제 공고일 기준으로 이전 6개월부터 협약기간 중 신규 채용
 - ※ (신규과제) 과제 공고일 기준으로 이전 6개월부터 1차년도 종료일 이내에 신규 채용한 자
 - (계속과제) 과제 공고일 기준으로 이전 6개월부터 해당년도 종료일 이내 신규 채용한 자
 - ※ 차기 사업연도에도 고용 유지 시 계속하여 감면 가능(해당 사업연도 종료일까지 고용 유지 필요)
 - ※ 해당 인력의 과제 참여율 제한은 없으나, 현금부담 감면은 한 과제에서만 가능
- (고용유지기간) 1년 이상 고용을 유지해야 하며, 고용유지 기간 내 자발적 퇴사 시 2개월 이내에 대체인력 채용
 - 고용의무 기간 이내 해고 또는 미채용의 경우 해당 사업연도 현물 대체 전액 불인정(자발적 퇴사 시 해당인력의 인건비 집행액 만큼 인정 후 잔여금액 불인정)
 - ※ 자발적 퇴사 후 대체인력 채용 전 기간의 미지급 인건비에 대해서는 현금부담금 감면 제외
 - ※ 신규인력과 대체인력의 근무기간의 합을 고용유지기간으로 인정

< (예시) 신규인력 채용 가능기간 >

사업공고 6개월 이전	사업 공고기간	1차년도 사업 수행	2차년도 사업수행	3차년도 사업수행	4차년도 사업수행	5차년도 사업수행
'25. 7. 2	'26. 1. 2 ~ '26. 2. 10	'26. 4. 1 ~ '26. 12. 31	'27. 1. 1 ~ '27. 12. 31	'28. 1. 1 ~ '28. 12. 31	'29. 1. 1 ~ '29. 12. 31	'30. 1. 1 ~ '30. 12. 31

'25. 7. 2부터 ~ 과제수행 연도까지 채용 가능
(1년 이상 고용유지(과제참여 필수)를 하여야 하므로 가급적 총 수행기간 중 1년 이상 과제에 참여할 수 있도록 채용 요망,
고용유지 기간 확인 및 정산 등을 위해 상반기 채용을 권고)

□ 이행방안

- **협약 시 청년인력의 신규 채용 계획**(채용시기, 채용인원 등이 명시된 신규청년인력 채용확인서(예정서)) 포함
 - ※ **협약 시 미반영 과제는 협약 변경을 통해 현금부담 감면 연계 청년인력 신규채용 적용 가능**
(변경된 연구개발계획서에 청년인력의 신규 채용 계획 포함)
- 인건비 범위는 성과급을 포함하며, 신규인력 고용 유지 시 계속 감면
 - ※ '26년에 신규 채용한 청년 인력을 '27년에도 계속 고용 시 '27년에 납부해야 할 현금부담액도 해당 인력 인건비만큼 감면
- 단, 동일인이 신규 청년고용에 따른 출연금 비례 청년인력 신규 채용과는 중복적용 되지 않음
- **현금부담금 감면**
 - (신규과제) 연구개발계획서에 명시된 청년인력 신규 채용 계획에 따라 현금 부담금 납부를 감면하고, 연차보고서 제출 시 전년도 채용 이행 여부를 확인할 수 있는 서류* 제출
 - ※ 기업은 신규 인력 고용 및 해당 인력에 지급한 인건비 관련 증빙서류 제출
 - (계속과제) 기업이 청년 채용 시 전문기관에 관련 서류를 제출하고, 전문기관은 청년 신규 채용 여부를 확인 후 해당 인력의 인건비만큼 현금 부담금 감면
 - (요건 미충족시) 동 제도의 적용을 받는 청년채용 인력의 고용유지 기간을 충족하지 못할 경우 미충족 기간에 대한 현금부담금 납부

참고1 관련 규정

□ 정보통신·방송 연구개발 관리규정

제27조(정부지원 및 기관부담 연구개발비 기준) 별표4

4. 신규고용에 따른 기관부담연구개발비 중 현금부담 감면 기준

- 가. 중소기업·중견기업 및 대기업이 제18조제4항 및 제5항에 따라 채용하는 청년인력 이외에 과제수행을 위해 추가로 청년인력을 참여연구자로 고용할 경우 기관부담 현금을 해당인력이 참여한 과제에서 현금으로 지급받는 인건비만큼 현물로 납부 가능
- 나. 협약 시 신규 참여연구자 채용 확인서를 제출(신규과제의 경우 사업공고일 기준 6개월 이전에 채용한 자도 인정). 단, 채용예정인 경우 해당 사업연도 이내에 채용하고 입증자료를 제출
- 다. 해당 인력은 채용 후 1년 이상 고용상태를 유지해야 하며, 차기 사업연도에도 고용 유지 시 계속하여 감면
- 라. 청년인력 채용예정계획을 제출하고 채용하지 아니한 경우에는 위 가호에 따라 현금을 대체하여 현물로 부담한 금액 전액을 현금으로 부담하여야 하며, 채용 후 해고또는 자발적 퇴사가 발생한 경우에는 해당 인력 퇴사 후 나머지 대체 현물 금액만큼 현금으로 부담하되, 연구개발기간 내 현금부담이 되지 않은 경우 현물 부담을 미이행한 것으로 봄
- 마. 위 라호에서 해당 인력의 자발적 퇴사로 인해 대체인력을 채용하는 경우 퇴사한 인력의 근무기간을 대체 채용한 인력의 근무기간에 합산하여 청년인력 근무기간으로 인정

참고2 연구개발계획서 중 참여연구자 현황[예시]

(4) 참여연구자 및 연구지원인력

가. 참여연구자 현황

성명	국적	소속 기관	직 위	국가 연구자 번호	학위 및 전공			담당 역할	신규채용 구분 (해당 시 작성)	시간 선택제 근무 구분 (해당 시 작성)	참여연도				총 참여기간 (개월)
					최종 학위	전공	취득 연도				1단계		n단계		
											1년	n년	1년	n년	
홍길동									신규 (청년의무)						
이몽룡									신규 (청년추가)						
김춘향									신규 (전담)						
김철희									신규 (기타)						
이순이									기존						

※ 신규채용 구분 : 정부지원연구개발비에 비례한 청년 신규채용인 경우 "신규(청년의무)", 연구개발기관 현금부담 감면을 위한 청년 신규채용인 경우 "신규(청년추가)", 신규 전담연구인력인 경우 "신규(전담)", 기타 신규채용인 경우 "신규(기타)", 신규채용이 아닌 기존 인력의 경우 "기존"으로 기재

참고3 채용(예정) 확인서

신규 참여연구자 채용(예정) 확인서

사업명		연구개발과제번호	
연구개발과제명			
주관연구개발기관명		연구책임자	
전체 연구개발기간			

□ 신규 참여연구자 인적사항

성명	국가연구자 번호	소속 /직위	업무 /전공	주소/연락처	고용계약기간 (계약서 기준)	참여기간	인건비 계상률	신규채용 구분	첨 부
채용예정인 경우 작성하지 않음	채용예정인 경우 작성하지 않음	필수 항목	필수 항목	채용예정인 경우 작성하지 않음	YYYY.MM.DD. ~ YYYY.MM.DD.	YYYY.MM.DD. ~ YYYY.MM.DD.	필수 작성	신규 (청년의무)	<input type="checkbox"/>
								신규 (청년추가)	
								신규 (전담)	
								신규 (기타)	

※ 신규채용 구분 : 정부지원연구개발비에 비례한 청년 신규채용인 경우 "신규(청년의무)", 연구개발기관 현금부담 감면을 위한 청년 신규채용인 경우 "신규(청년추가)", 신규 전담연구인력인 경우 "신규(전담)", 기타 신규채용인 경우 "신규(기타)"

상기 신규 참여연구자를 동 과제 수행을 위하여 신규로 채용하였거나 채용할 예정임을 확인합니다.

20 . . .

연구개발기관 : (인)
 연구개발기관장 : (인)
 연구개발기관(연구)책임자 : (인)

한국연구재단 부설 정보통신기획평가원장 귀하

※ 신규 채용예정은 첨부자료 불필요하나, 6개월 이내 채용하여 현금산정 시 첨부자료 필수 제출

※ 전산입력의 경우 첨부¹⁾로 처리

* 첨부

- 고용계약서 사본 1부
- 신규 채용인력의 건강보험 자격 확인서 및 학위증명서 각 1부.

3 정부납부 기술료 감면 연계 청년 고용

□ 개요

- 중소·중견기업이 사업화 등의 업무수행을 위해 청년 신규 채용 시 정부납부기술료* 납부시기를 유예(2년)하고, 해당 인력에게 2년간 지급한 인건비의 50%만큼 납부상한액에서 감면

※ 국가연구개발혁신법 제18조(기술료의 징수 및 사용) 제2항

□ 주요내용

- (대상 기업) 기술료등납부의무기관* 중 중소·중견기업
※ 국가연구개발혁신법 제18조, 동 법 시행령 제38조
- (채용 조건) 만 18~34세*의 정부 R&D 과제에서 개발된 기술의 고도화 및 사업화를 위한 업무에 활용할 인력
※ 군 복무 기간만큼 비례하여 추가 인정하되 최고 만 39세로 한정
- 신규채용 기간
 - (직접 실시) 과제종료일로부터 최초 기술 실시 결과보고서 제출일까지 신규 채용한 자
※ 국가연구개발혁신법 시행령 제39조(연구개발성으로 인한 수익의 납부) 제1항
 - (제3자 실시) 과제종료일로부터 최초 기술료 징수 결과보고서 제출일까지 신규 채용한 자
※ 국가연구개발혁신법 시행령 제38조(기술료의 납부) 제1항
- (고용유지 기간) 2년

□ 이행방안

- (신규 채용) 기술실시 결과보고서(직접 실시) 또는 기술료 징수 결과 보고서(제3자 실시) 제출 등의 단계에서 기업의 청년 신규 인력 채용 여부 확인
- (기술료 감면) 기술료 납부 유예기간 종료 후 전문기관이 해당 기업 신규인력의 고용유지 현황 확인 후 기술료 감면 최종 결정 통보

- 신규채용 청년인력을 2년간 고용유지한 경우, 납부액*은 해당 인력에게 2년간 지급한 인건비(성과급 포함)의 50%만큼 감면

※ 기술료 납부액은 국가연구개발혁신법 시행령 제38조(기술료의 납부), 제39조(연구개발성과로 인한 수익의 납부)에 의거 산정

※ 정부납부기술료 납부 유예기간 종료 또는 유예/감면 사유 소멸(해고, 퇴사 등) 시 해당 기업은 전문기관으로 통보 후 기술료 납부

- (요건 미충족 시) 2년간 고용을 유지하지 못하는 경우 기술료 감면 미적용

- 고용 인력이 중도 퇴사하는 경우 대체인력 채용을 허용하지 않음

□ (신청방법) ‘기술실시 결과보고서(직접 실시)’ 또는 ‘기술료 징수 결과 보고서(제3자 실시)’ 내 감면 내역 기재 및 추가 증빙자료 첨부

- 추가 제출자료

구분	제출서류	
1. 신청	○ 공문 (공통)	○ 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단에서 발급 후 제출) ○ 개인정보활용동의서
2. 고용 완료(2년)		○ 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단에서 발급 후 제출) ○ 소득자별근로소득원천징수부(월별 인건비 확인이 가능하여야 함)

참고1 관련 법 · 규정

□ 국가연구개발혁신법

제18조(기술료의 징수 및 사용) ② 「상법」 제169조에 따른 회사 등 대통령령으로 정하는 연구개발성과소유기관이 기술료를 징수하거나 소유하고 있는 연구개발성과를 직접 실시하는 경우에는 해당 국가연구개발사업의 연구개발비를 지원한 중앙행정기관의 장에게 기술료의 일부 또는 연구개발성과로 인한 수익의 일부를 납부하여야 한다.

□ 국가연구개발혁신법 시행령

제38조(기술료의 납부) ① 연구개발성과소유기관은 법 제18조제1항에 따라 기술실시계약을 체결하고 기술료를 징수하는 경우 중앙행정기관의 장에게 기술료 징수 결과 보고서를 제출해야 한다.

② 법 제18조제2항에서 “「상법」 제169조에 따른 회사 등 대통령령으로 정하는 연구개발성과소유기관”이란 제19조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 연구개발성과소유기관(이하 “기술료등 납부의무기관”이라 한다)을 말한다.

③ 법 제18조제2항에 따라 기술료를 징수한 기술료등납부의무기관은 다음 각 호의 구분에 따라 산정한 납부액을 기술료를 처음 징수한 날이 속한 해의 다음 해부터 5년이 되는 날 또는 연구개발과제가 종료된 날부터 7년이 되는 날 중 먼저 도래하는 날까지 중앙행정기관의 장에게 납부해야 한다.

1. 제19조제1항제1호에 해당하는 기술료등납부의무기관: 기술료 징수액에 1,000분의 25를 곱한 금액. 이 경우 정부지원연구개발비에 1,000분의 100을 곱한 금액을 상한으로 한다.

2. 제19조제1항제2호에 해당하는 기술료등납부의무기관: 기술료 징수액에 1,000분의 50을 곱한 금액. 이 경우 정부지원연구개발비에 1,000분의 200을 곱한 금액을 상한으로 한다.

3. 제19조제1항제3호 또는 제4호에 해당하는 기술료등납부의무기관: 기술료 징수액에 1,000분의 100을 곱한 금액. 이 경우 정부지원연구개발비에 1,000분의 400을 곱한 금액을 상한으로 한다.

④ 제1항에 따른 기술료 징수 결과 보고서를 제출받은 중앙행정기관의 장은 제3항에 따라 산정한 납부액과 납부기한을 적은 납부고지서를 기술료등납부의무기관에 송부해야 한다. 이 경우 중앙행정기관의 장은 해당 납부액을 분할하여 납부하게 할 수 있다.

제39조(연구개발성과로 인한 수익의 납부) ① 기술료등납부의무기관은 법 제18조제2항에 따라 직접 연구개발성과실시를 하여 수익이 발생한 경우에는 그 실시를 한 날이 속하는 해의 다음 해 6월 30일까지 중앙행정기관의 장에게 매출액 관련 자료를 제출해야 한다.

② 법 제18조제2항에 따라 연구개발성과로 인한 수익이 발생한 기술료등납부의무기관은 수익이 처음 발생한 날이 속하는 해의 다음 해부터 5년이 되는 날 또는 연구개발과제가 종료된 날부터 7년이 되는 날 중 먼저 도래하는 날까지 매년 수익이 발생한 해마다 다음 각 호의 구분에 따라 산정한 납부액을 중앙행정기관의 장에게 납부해야 한다.

1. 제19조제1항제1호에 해당하는 기술료등납부의무기관: 연구개발성과로 인한 수익 금액에 기술기여도(중앙행정기관의 장과 연구개발기관의 장이 연구개발과제협약으로 정한 비율을 말한다. 이하 같다)와 1,000분의 25를 곱한 금액. 다만, 정부지원연구개발비에 1,000분의 200을 곱한 금액을 상한으로 한다.

2. 제19조제1항제2호에 해당하는 기술료등납부의무기관: 연구개발성과로 인한 수익 금액에 기술기여도와 1,000분의 50을 곱한 금액. 다만, 정부지원연구개발비에 100분의 20을 곱한 금액을 상한으로 한다.

3. 제19조제1항제3호 또는 제4호에 해당하는 기술료등납부의무기관: 연구개발성과로 인한 수익 금액에 기술기여도와 1,000분의 100을 곱한 금액. 다만, 정부지원연구개발비에 1,000분의 400을 곱한 금액을 상한으로 한다.

□ 정보통신방송 연구개발 관리규정

제44조(정부납부기술료의 감면) ① 영 제40조제2항제4호에서 “그 밖의 중앙행정기관의 장이 납부액의 전부 또는 일부를 감면할 필요가 있다고 인정하는 경우”란 다음 각 호를 말하며, 사유 조사 또는 제재처분평가단 심의를 거쳐 정부납부기술료의 일부 또는 전부를 면제할 수 있다.

5. 기술료등납부의무기관이 중소·중견기업이면서 다음 각 목의 기준에 따라 기술료 감면 연계 청년을 신규 채용하는 경우(정부납부기술료의 납부를 2년 동안 유예) : 해당 인력에 대해 2년간 지급한 급여의 100분의 50에 해당하는 금액 이내에서 감면(기술료등납부의무기관이 신규 채용한 청년인력의 고용을 2년 후 시점까지 유지하고 있는 경우 감면 가능하며, 해당 청년인력의 고용을 2년간 유지하지 못하거나 변경을 요구할 경우, 또는 해당 청년인력이 다른 정부 사업에서 인건비 지원을 받는 경우에는 유예된 기술료를 감면 없이 징수)

가. 기술실시계약 체결의 경우 : 과제종료일 후부터 최초 기술 실시계약 체결일까지 신규 채용

나. 직접 실시의 경우 : 과제종료일 후부터 최초 매출액 자료 관련 제출일까지 신규 채용

참고2 기술실시 결과보고서 (직접 실시)

기술실시 결과보고서

(단위 : 원)

연구개발과제 현황	사업명											
	내역사업명						연구개발과제번호					
	연구과제명											
	주관연구개발기관				연구책임자				공동연구개발기관			
	연구협약일	'00.00.00			총 연구기간	'00.00.00 ~ '00.00.00						
	정산확정일	'00.00.00										
연구개발비	정부지원금	연구개발기관 부담금		지방자치단체 지원금	기타 지원금		계					
연구개발성과 소유기관	기관명				기관유형				연구책임자			
	실사용 정부지원금	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	...		계			
	중소기업 <input type="checkbox"/>		중견기업 <input type="checkbox"/>		대기업·공기업 <input type="checkbox"/>		기타 <input type="checkbox"/>					
	정부납부기술료 상한액: 중소기업(정부지원금의 10% 해당액), 중견기업(정부지원금 20% 해당액), 대기업·공기업 등(정부지원금 40%해당액)											
기술실시 유형	연구개발성과 소유기관 직접실시 <input type="checkbox"/>				결산 년월		0000년.00월					
연구개발성과 소유기관 직접실시 <input type="checkbox"/>	기술기여도	구분	1회차	2회차	3회차	4회차	5회차					
		협약	00%	00%	00%	00%	00%					
		최종	00%	00%	00%	00%	00%					
	정부납부기술료 산정 방식		R&D성과 수익금액 × 기술기여도 × 요율(중소기업 5%, 중견기업 10%, 대기업·공기업 등 20%)									
	당기 회계기간		'00.00.00 ~ '00.00.00									
① R&D성과 수익금액										원		
② 최종 기술기여도												
③ 요율		중소기업 5%, 중견기업 10%, 대기업·공기업 등 20%										
①×②×③ 예상 납부대상액										원		
④ 감면금액	<input type="checkbox"/>	국가안보 관련	사회경제적 긴급한 상황	경영악화 감면	청년고용 감면		기타조건 감면					
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>					
①×②×③-④ 결정금액		※ 결정금액은 상한액 범위 내 입력								원		

- 기술료등납부의무기관은 국가연구개발혁신법 시행령 제39조에 따라 연구개발성과 실시를 하여 수익이 발생한 경우 그 실시를 한 날이 속하는 해의 다음해 6월30일까지 매출액 관련 자료를 제출하여야 합니다.
- 보고서 미제출, 정부납부기술료의 미납, 매출액 축소신고, 허위보고 등이 국가연구개발사업 관련 부정행위가 발견될 시에는 국가연구개발혁신법 제31조, 제32조에 등에 따라 제재처분평가단을 통해 환수조치 또는 참여제한을 받을 수 있습니다.

년 월 일

(연구개발성과 소유기관명)

(대표자)

(인)

첨부서류 : R&D성과 세부사양 및 재무제표 등 매출액 관련자료 각 1부

참고3 기술료 징수 결과 보고서 (제3자 실시)

기술료 징수결과 보고서

(단위 : 원)

연구개발과제 현황	사업명											
	내역사업명						연구개발과제번호					
	연구과제명											
	주관연구개발 기관			연구책임자				공동연구개발기관				
	연구협약일	'00.00.00					총 연구기간	'00.00.00 ~ '00.00.00				
	정산확정일	'00.00.00										
	연구개발비	정부지원금	연구개발기관 부담금		지방자치단체 지원금		기타 지원금		계			
연구개발성과 소유기관	기관명			기관유형				연구책임자				
	실사용 정부지원금	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	...	계				
							...					
	중소기업 <input type="checkbox"/>		중견기업 <input type="checkbox"/>		대기업·공기업 <input type="checkbox"/>		기타 <input type="checkbox"/>					
	중소기업(정부지원금의 10% 해당액), 중견기업(정부지원금 20% 해당액), 대기업·공기업 등(정부지원금 40%해당액)											
(제3자) 기술실시계약 현황	실시계약명											
	계약방식	정액/경상				계약금액	원					
	실시계약일	'00.00.00				실시 기간	'00.00.00 ~ '00.00.00					
	지재권 종류					실시권 유형	기술양도/전용실시/통상실시					
	실시방법					※ 계약서 및 입금확인 결과물 등 별도첨부 파일 추가						
	특허(출원·등록)인 경우	명 칭					일 자					
		번 호										
	제3자 실시기관	기관명					기관유형					
		주 소					대 표 자					
		사업자번호					전화번호					
부서(담당자)						e-mail						
징수 기술료 현황	징수년도					징수회차						
	징수금액											
예상 납부대상액 (A)	원											
정부납부기술료 산정방식	실시권자로부터 징수한 기술료의 일부(중소기업 5%, 중견기업 10%, 대기업·공기업 등20%)											
감면 (B)	<input type="checkbox"/>	청년고용 감면	사회경제적 긴급한 상황	국가안보 관련	혁신성과	기타조건 감면						
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
예상 결정금액 (A-B)	원											
※ 결정금액은 상한액 범위 내 입력												

- 연구개발성과소유기관은 국가연구개발혁신법 시행령 제38조에 따라 기술실시계약을 체결하고 기술료를 징수하는 경우 기술료 징수 결과보고서를 제출해야 합니다.
- 보고서 미제출, 정부납부기술료의 미납(기술료등납부의무기관의 경우), 허위보고 등 국가연구개발사업 관련 부정행위가 발견될 시에는 국가연구개발혁신법 제31조, 제32조에 등에 따라 제재처분평가단을 통해 환수조치 또는 참여제한을 받을 수 있습니다.

년 월 일

(연구개발성과 소유기관명)

(대표자)

(인)

참고4 신규채용 청년인력 개인정보 수집·이용·제공 동의서

신규채용 청년인력 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

한국연구재단 부설 정보통신기획평가원에서는 고용연계 정부납부기술료 감면제를 통해 신규채용된 청년인력의 개인정보를 중요시 하며, 「개인정보보호법」 제15조, 제17조, 제22조 및 제24조에 따라 아래와 같이 동의를 얻고자 합니다.

아래 사항을 충분히 읽어 보신 후, 동의하시는 경우 서명하여 주시기 바랍니다.

개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

○ 개인정보 수집 · 이용 목적

- ✓ 고용연계 정부납부기술료 제도 운영 관련 사전/사후 관리대상 여부 확인(타 정부사업 참여여부, 인건비 지급여부, 고용유지 여부 등)
- ✓ 만족도 조사, 사업 및 경영활동 안내 등 사후관리

○ 수집하는 개인정보 및 과세정보 항목

- ✓ 개인 성명, 주민등록번호, 성별, 근무기관, 주소, 전화번호, 전자우편, 학력(학교, 전공, 학위, 연구분야 등), 정부출연사업 수행실적, 현재 수행중인 정부출연사업 전체 참여율, 지급기준 정보(연봉, 월 수령가능금액 등), 과학기술인등록번호, 입사일 등

○ 개인 정보 및 과세정보 보유 · 이용 기간 : 동의서가 작성된 시점부터 상기 개인정보 및 과세정보 수집·이용 목적이 종료되는 시점까지

○ 관련 근거 : 국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정 제33조의 6, 정보통신·방송 연구개발 관리규정 제10조, 국가연구개발혁신법 제18조, 국가연구개발혁신법 시행령 제40조

고유식별정보 처리 동의

○ 고유식별정보 처리 목적

- ✓ 고용연계 정부납부기술료 제도 운영 관련 사전/사후 관리대상 여부 확인(타 정부사업 참여여부, 인건비 지급여부, 고용유지 여부 등)

○ 처리하는 고유식별정보 항목 : 주민등록번호, 과학기술인 등록번호

○ 고유식별정보 보유 · 이용 기간 : 동의서가 작성된 시점부터 상기 개인정보 수집·이용 목적이 종료되는 시점까지

○ 관련 근거 : 국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정 제33조의 6, 정보통신·방송 연구개발 관리규정 제10조, 국가연구개발혁신법 제18조, 국가연구개발혁신법 시행령 제40조

개인정보의 제3자 제공에 대한 동의

○ 개인정보의 제3자 제공 목적

- ✓ 고용연계 정부납부기술료 제도 운영 관련 타 정부사업 참여여부, 인건비 지급여부, 고용유지 여부 등 확인
- ✓ 국정감사시 신규채용인력 현황 등 요구자료 대응

○ 개인정보를 제공받는 자 : 과학기술정보통신부, 국회 등 정부기관, 한국연구재단, 한국연구재단 부설 정보통신기획평가원 등 정보통신·방송 연구개발사업의 전문기관, 국가연구개발사업 연구개발비 통합관리시스템(이지바로), 국가과학기술종합정보시스템(NTIS), 한국기업데이터 주식회사, 국고보조금통합관리시스템(e나라도움)

○ 개인정보를 제공받는 자의 이용목적 : ①고용연계 정부납부기술료 감면제 참여에 대한 적법·적정성 판단, ②타 정부지원사업에의 중복 지원 여부 판단

○ 제공하는 개인정보 항목 : 성명, 근무기관, 주민등록번호, 과학기술인 등록번호, 주소, 연락처, 이메일 등

○ 개인정보를 제공 받는자의 개인정보 보유 · 이용 기간 : 동의서가 작성된 시점부터 상기 개인정보 제3자 제공목적 달성시까지

○ 관련 근거 : 국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정 제25조, 정보통신·방송 연구개발 관리규정 제10조

※ 유의 사항 : 귀하는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 해당 수집 항목은 고용연계 정부납부기술료 감면제 시행에 반드시 필요한 사항으로 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 고용연계 정부납부기술료 감면제 참여 등에 제한을 받으실 수 있습니다.

소속기관	성명	직위	주민등록번호	과학기술인번호	정보 이용 동의(자필서명)
(주)OOO테크	홍길동	주임	940123-1*****	12345678	홍길동

※ 고용연계 정부납부기술료 감면제를 통해 채용된 신규청년인력은 모두 기재

※ 주민번호는 뒷자리 첫 번째 까지 기입하여야 함

※ “정보 이용 동의”란에는 본인이 직접 서명하여야 함

상기 연구개발 참여자는 “개인정보 수집 및 이용”, “고유식별정보 처리”, “개인정보의 제3자 제공” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며 이에 동의합니다.

20 년 월 일

연구개발 결과물 실시(활용) 기관명 :

연구개발 결과물 실시(활용) 기관 대표자 :

(직인 또는 인감)

III. 주요사항 FAQ

1 공통

□ (Q1-1) '청년고용 친화형 R&D 3종 패키지' 이외에 다른 제도는 있나요?

☞ (답변) 관련 규정에 따라 중소기업 신규채용인력, 수행기관이 연구개발서비스업자인 경우, 수행기관이 창업기업인 경우 등에 참여연구원 인건비를 현금으로 산정 가능

□ (Q1-2) 기존제도(중소기업·연구개발서비스업자·창업기업 인건비 지원)와 '청년고용 R&D 3종 패키지'의 각 제도 간에 중복지원 가능한가요?

☞ (답변) 청년고용 친화형 3종 패키지 중에서는 동일인이 1개만 적용하는 것을 원칙으로 하며, 부처에 상관없이 신규 청년 1인은 3종 패키지 중 1개의 실적으로만 제출 가능함. 기존제도(중소·중견기업·연구개발서비스업자·창업기업)는 현재 시행하고 있으므로 제한 없음.

□ (Q1-3) 중복지원 불인정 기준은 '과제'인가, '인력'인가?

☞ (답변) 인력 기준임.

※ A기업이 B과제의 정부출연금 5억원 수령으로 '홍길동' 청년을 의무고용하고, '홍길동'을 동시에 '민간부담금 현금감면'으로 적용 불가

※ A기업이 B과제의 정부출연금 5억원 수령으로 '홍길동' 청년을 의무고용하고, '장영실'이라는 다른 청년을 '민간부담금 현금감면'으로 적용은 가능

□ (Q1-4) '청년고용 R&D 3종 패키지'는 모두 의무사항 인가요?

☞ (답변) 출연금 비례 청년인력 신규채용은 의무사항, 나머지는 선택사항임.

□ (Q1-5) 기존 재직자를 계속고용 하거나, 청년 기준(나이)에서 벗어난 신규 채용할 경우 지원받을 수 있나?

☞ (답변) '청년인력 R&D 3종 패키지'는 청년인력 신규채용만 해당함. 단, 35세 이상인 인력을 신규 채용시 기존제도(중소기업·연구개발서비스업자·창업기업 인건비 지원 등)는 활용 가능

□ (Q1-6) 신규 채용된 청년이 의무고용기간을 채우지 못하고 자발적으로 퇴사하는 경우 어떻게 되나요?

☞ (답변) 새로운 청년을 신규채용하여 의무기간을 충족하여야 함. 자발적으로 퇴사한 신규 청년인력과 대체인력의 근무기간의 합을 고용유지기간으로 인정

□ (Q1-7) 동일인이 과기정통부 외 타 정부사업에서 지원을 받을 경우 청년고용 친화형 R&D 제도 중복지원이 가능한가?

☞ (답변) 동일인의 청년고용 친화형 R&D 제도는 중복적용이 되지 않으므로 신중한 선택이 필요함. 단, 기존제도(중소기업·연구개발서비스업자·창업기업 인건비 지원 등)는 활용 가능함.

□ (Q1-8) 과제 최초 협약 시에는 출연금 비례 청년인력 신규채용 의무가 있었으나, 정부출연금 삭감으로 총 정부출연금 5억원 미만이 될 경우 의무가 사라지나?

☞ (답변) 정부출연금 삭감 등으로 5억원 미만이 되면 의무가 사라지며, 이전 년도에 해고 및 미채용 사유가 발생하더라도 해당 인력 인건비 전액 불인정되지 않음.

□ (Q1-9) 외국인 채용도 인정 되나요?

☞ (답변) 외국인의 청년고용 R&D 3종 패키지 제도 적용은 불가함. 본 제도는 국내 청년인력의 취업난 해결을 위해 신설된 제도이므로 내국인 채용을 기준으로 적용하고 있음.

□ (Q1-10) 출연금 비례 청년인력 채용과 현금부담 감면 청년인력 채용은 고용유지기간(1년)이 필요한데, 어떻게 확인하나요?

☞ (답변) 건강보험자격득실확인서, 국민연금 가입자 가입증명 등을 통해 확인함.

2 출연금 비례 청년인력 신규채용

□ (Q2-1) 신규채용된 청년이 의무고용기간(1년)을 채우지 못하고 퇴사하는 경우 어떻게 되나요?

☞ (답변) 1년 이상 고용을 유지하여야 하며, 1년이 되기 전 해고하거나 채용하지 아니한 경우 해당 인건비 전액 불인정(기 지급 인건비 포함하되, 자발적 퇴사의 경우에는 기지급금 인정)

※ 자발적 퇴사 시 2개월 이내 대체인력 채용을 원칙으로 하되, 2개월 이후에도 대체인력 고용 노력을 지속할 경우 위반에 해당하지 않음

※ 신규인력과 대체인력의 근무기간 합이 고용유지기간 충족 시 1명 채용으로 인정하며, 대체인력은 퇴사자의 업무를 인계받는 정규직 인정

□ (Q2-2) 정부출연금 5억원이상 지급받는 기업은 반드시 채용해야 하나?

☞ (답변) 신규과제 공고 시 '청년채용 의무화'가 명시된 사업을 수행하는 모든 기업(대기업 포함)은 과제 수행을 위해 신규 청년인력을 반드시 채용하여야 함.

□ (Q2-3) 출연금 비례 청년인력 신규채용 불인정 사례는?

☞ (답변) 해당인력을 고용 유지기간 이내에 해고하거나, 고용 유지기간(1년)을 유지하지 못한 경우, 채용예정계획을 제출하고 채용하지 않은 경우, 신규채용 청년인력 고용 관련 자료를 허위로 제출한 경우 등임.

3 민간부담금 감면 연계 청년인력 신규채용

□ (Q3-1) 신규채용된 청년이 의무고용기간(1년)을 채우지 못하고 퇴사하는 경우 어떻게 되나요?

☞ (답변) 반드시 1년 이상 고용을 유지하여야 하며, 그렇지 못할 경우 해당인력 인건비만큼 현물로 납부한 금액을 현금으로 부담하여야 함. 단, 자발적 퇴사는 해당 인력의 인건비 집행액 만큼 인정 후 잔여금액은 불인정

□ (Q3-2) 민간부담금 감면 연계 청년인력 신규채용은 필수사항 인가?

☞ (답변) 필요에 따라 선택할 수 있는 제도임.

□ (Q3-3) 민간부담금 감면 연계 청년인력 신규채용 불인정 사례는?

☞ (답변) 해당인력을 고용 유지기간 이내에 해고하거나, 고용 유지기간 (1년)을 유지하지 못한 경우, 채용예정계획을 제출하고 채용하지 않은 경우, 신규채용 청년인력 고용 관련 자료를 허위로 제출한 경우 등임.

4 정부납부 기술료 감면 연계 청년 고용

□ (Q4-1) 신규채용 청년인력이 중도 퇴사하는 경우는?

☞ (답변) 자발적 퇴사, 해고, 사망 등의 사유에 관계 없이 기술료 유예·감면 사유가 소멸되므로 30일 이내에 전문기관에 통보

□ (Q4-2) 고용연계 정부납부기술료 감면제 불인정 사례는?

☞ (답변) 기술료 유예/감면 사유 소멸(해당인력을 2년간 고용유지 못할 경우), 해당인력이 동일과제 또는 타 정부사업에서 인건비를 지원받거나 기술료 감면지원을 받은 경우, 신규채용 청년인력 고용 관련 자료를 허위로 제출한 경우 등은 불인정 사례임.

□ (Q4-3) 정부에서 실시하는 다른 사업과 중복적용이 가능한가?

☞ (답변) 중복 적용하고자 하는 정부의 다른 사업 지원이 해당인력에 대한 인건비 지급이면 기술료 감면 혜택에 중복적용이 불가능함. 다만, 해당인력에 직접 인건비를 지급하는 경우가 아닌 경우에는 가능함.

□ (Q4-4) 채용된 청년인력이 2년 기간을 못 채우고 퇴사하는 경우 재직기간만큼 감면혜택을 받을수 있나?

☞ (답변) 혜택을 받을 수 없음. 청년인력에 대한 안정적인 일자리를 창출하고자 하는 취지에 맞게 반드시 2년 이상 고용을 유지해야 혜택 부여 가능

□ (Q4-5) 신규 채용 인력에게 2년간 지급된 인건비의 50%가 기술료 납부 예정 금액보다 클 경우 기술료 전액 감면도 가능한가?

☞ (답변) 유예기간 종료 후 2년간 지급된 인건비의 50%가 기술료 납부 상한액 보다 큰 경우 기술료 전액 감면도 가능함.